



Ayuntamiento de DAYA NUEVA (Alicante)

Ayuntamiento
Daya Nueva

SOLICITUD GENERAL

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre completo _____ DNI/NIE/Pasaporte.: _____

Teléfono: _____ Domicilio: _____

Población: _____ C.P.: _____ Provincia: _____

Representante: _____

D.N.I./N.I.E./C.I.F.: _____ Teléfono: _____ C.P. _____

Domicilio Notificaciones: _____

Población: _____ Provincia: _____

EXPONE:

En Daya Nueva a ____ de _____ de 20__

Fdo. _____

DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL SOLICITANTE:

- Fotocopia del D.N.I./N.I.E. o Pasaporte vigentes.

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE DAYA NUEVA

En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos se incorporarán y tratarán en el fichero "Licencias Municipales" inscrito en la Agencia de Protección de Datos. La finalidad de dicho fichero es la gestión de Licencias Municipales. Así mismo, le informamos que sus datos podrán ser cedidos conforme a lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. Otros cesionarios: Diputación Provincial de Alicante. El órgano responsable del fichero es AYUNTAMIENTO DE DAYA NUEVA y la dirección donde el interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es: