



Ayuntamiento de Daya Nueva

IMPRESO DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TASAS E IMPUESTOS

Sujeto Pasivo	
Apellidos y Nombre o Razón Social	N.I.F
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicilio Fiscal	Municipio / Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Representante / Presentador	
Apellidos y Nombre o Razón Social	N.I.F
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicilio Fiscal	Municipio / Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONCEPTO A LIQUIDAR				
Documentos Administrativos Generales	Precio	Precio Carnet Joven	Unidades	Importe (€)
Certificaciones (empadronamientos, residencia convivencia y otros), informes, legalizaciones, bastanteo, cotejo o compulsas de documentos.	2	1,80	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cotejo o compulsas de documentos Primera página.	6	5,40	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Paginas sucesivas del mismo documento.	3	2,70	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificaciones sobre actos o documentos correspondientes al último bienio.	10	9	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificaciones sobre actos o documentos datados de más de dos años.	20	18	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Por cada pliego o folio que exceda del primero.	0,60	0,54	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Certificados catastrales solicitados a través del punto PIC.	10	9	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Expedición de informes para entrega a los particulares o expedición de certificados sobre atestados o expedientes incoados por la Policía Local.	30	27	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Por cada Ordenanza o Reglamento municipal, por unidad de folio.	0,30	0,27	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Documentos relativos a servicios de urbanismo				
Por cada expediente de declaración de ruina.	50	45	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Por cada certificación de un técnico municipal sobre valoraciones, peritaciones sobre edificios, etc.	40	36	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Por cada certificación sobre materia urbanística, distinta de las reseñadas en las anteriores o en la Ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por Licencias urbanísticas.	30	27	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Por la expedición de Cédulas de Habitabilidad Primera y Segunda Ocupación.	60	54	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Licencias de Segregación.	50	45	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Copias o fotocopias de planos y documentos				
Cada fotocopia de expedientes tamaño folio, por unidad de folio o documentos.	0,15	0,14	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cada fotocopia de expedientes tamaño A-3, por unidad de folio documentos.	0,30	0,27	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Copias de planos del núcleo urbano planes parciales etc.	6	5,40	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Copia textos normativos urbanísticos.	30,05	27,05	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Ayuntamiento de Daya Nueva

IMPRESO DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TASAS E IMPUESTOS

N.º de Cuenta Corriente para el ingreso <i>ES52 0081 1449 1100 0100 9511</i>	TOTAL	<input type="text"/>
---	--------------	----------------------

En Daya Nueva, a de de 20

Firmado: